การกำหนดราคาที่ยุติธรรมสำหรับหนังสือหาย
ศึกษาเฉพาะกรณี

เจน เทรดเวลล์
JANE TREADWELL
แปลโดย วิลัย อัคคอิชยา*

บทคัดย่อ

ในแต่ละปีห้องสมุดสูญเสียเงินหลายพันล้านดอลล่าร์ เมื่อหนังสือหายหรือถูกขโมยไปแต่การกำหนดราคาที่ผู้ใช้จะต้องจ่ายสำหรับหนังสือหายนั้นแทบจะไม่ได้รับการกล่าวถึง บทความนี้จะอธิบายว่าห้องสมุดแห่งหนึ่งได้ทำการสำรวจเกี่ยวกับการหายของหนังสือและการชดใช้ ข้อมูลจากแผนกจ่าย-รับในช่วงเวลา 6 เดือน ได้รับการวิเคราะห์เพื่อหารูปแบบการหายของหนังสือ และกำหนดค่าชดใช้สำหรับหนังสือที่ยังคงมีการจัดพิมพ์อยู่และหนังสือที่ไม่มีการจัดพิมพ์อีกแล้ว จากการสำรวจดังกล่าว ห้องสมุดได้ทดลองใช้บัญชีราคาแทนที่ค่าธรรมเนียมมาตรฐานดั้งเดิม $35.00 สำหรับหนังสือหายที่ไม่มีการจัดพิมพ์อีกแล้ว

ในแต่ละปีห้องสมุดสูญเสียเงินหลายพันดอลลาร์เมื่อหนังสือหายหรือถูกขโมยไปพลังงานมหาศาล โดยเฉพาะอย่างยิ่งในห้องสมุดประชาชนถูกใช้ไปเพื่อที่จะให้ได้วัสดุห้องสมุดที่ยืมเกินกำหนดกลับคืนมา มีการถกเถียงกันตลอดเวลาในระหว่างบรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชนว่าควรจะคิดเงินสำหรับหนังสือที่ยืมเกินกำหนดหรือไม่ การถกเถียงนี้แทบจะไม่มีในห้องสมุดมหาวิทยาลัยที่ซึ่งจุดประสงค์หลักคือการได้หนังสือกลับคืนมา เนื่องจากหนังสือที่หายมักจะเป็นหนังสือเล่มเดียวของชื่อเรื่องนั้นๆ ที่มีอยู่ในห้องสมุดมหาวิทยาลัย การไม่กลับคืนมาของหนังสือ ย่อมหมายถึงการหายไปจากห้องสมุดอย่างแน่นอน ดังนั้นในความพยายามที่จะประกันการกลับคืนมาของหนังสือดังกล่าว ห้องสมุดมหาวิทยาลัยอาจจะต้องส่งจดหมายทวงหลายๆ ฉบับ ตลอดจนค้นหาหนังสือนั้นๆ เป็นเวลานานหลาย ๆ เดือน

---

*บรรณารักษ์ชำนาญการ ระดับ 8 ฝ่ายวิเคราะห์ทรัพยากรห้องสมุดและทำบัตรรายการ และผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง

อย่างไรก็ดีเมื่อการทวงด้วยจดหมายล้มเหลว ห้องสมุดจะต้องประกาศการหายของหนังสือ และค่าธรรมเนียมชดใช้ วรรณกรรมที่เขียนเกี่ยวกับค่าชดใช้หนังสือหายไม่ค่อยจะมีปรากฏ การสำรวจของห้องสมุดประชาชน ห้องสมุดโรงเรียน และห้องสมุดมหาวิทยาลัยในมลรัฐ North Carolina ในปี ค.ศ. 1982 พบว่า ค่าชดใช้หนังสือหายไม่เป็นปัญหา อย่างน้อยก็ในเรื่องเวลาของคนทำงาน โดยที่ชี้ให้เห็นทางเลือกหลากหลายสำหรับค่าธรรมเนียมชดใช้ นั่นคือราคาในเวลาที่ซื้อ ราคาปัจจุบัน (ถ้าสามารถหาได้) ราคาโดยประมาณหรือราคามาตรฐานบางอย่าง การสำรวจก่อนหน้านี้ที่ห้องสมุดมหาวิทยาลัยด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ ชี้ให้เห็นว่าใบเสร็จสำหรับวัสดุห้องสมุดที่หายควรรวมค่าปรับเกินกำหนด (ถ้ามีการปรับ) ราคาสิ่งพิมพ์และค่าธรรมเนียมการจัดทำไว้ด้วย ในห้องสมุดมหาวิทยาลัย มีความเชื่ออย่างกว้างขวางว่า ค่าชดใช้หนังสือหายมักจะน้อยกว่าราคาจริงๆ ของหนังสือ

นั่นคือความเชื่อซึ่งประสบอยู่ในช่วงฤดูใบไม้ผลิในปี ค.ศ. 1986 เมื่อนโยบายจ่าย-รับของห้องสมุด Sterling C. Evans ที่มหาวิทยาลัย Taxas A & M ได้รับการทบทวนโดยสภาห้องสมุด (Library Council) (สภาห้องสมุดนี้ ประกอบด้วยที่ปรึกษาห้องสมุด 20 คน สมาชิกส่วนใหญ่เป็นอาจารย์ผู้สอน สมาชิกห้องสมุดที่ทำการสอน ซึ่งได้รับการรคัดเลือกมาเป็นตัวแทน 1 คน และผู้แทนนักศึกษา 3 คน รวมทั้งผู้อำนวยการห้องสมุดซึ่งเป็นสมาชิกสภาห้องสมุดนี้ด้วย) ลักษณะอย่างหนึ่งของนโยบายจ่าย-รับ ซึ่งสภาห้องสมุดให้ความสนใจมากก็คือค่าธรรมเนียมมาตรฐานชดใช้หนังสือหาย $35.00 สำหรับหนังสือที่ไม่มีการจัดพิมพ์อีกแล้ว ส่วนหนังสือที่ยังคงมีการจัดพิมพ์อยู่ ผู้ใช้จะต้องจ่ายค่าชดใช้ตามราคาที่พบใน **Books in Print** บวก $10.00 สำหรับเป็นค่าดำเนินการจัดทำ สำหรับหนังสือที่หาไม่พบใน **Books in Print** บวกกับ $10.00 สำหรับเป็นค่าดำเนินการจัดทำ สมาชิกของสภาห้องสมุดส่วนมากเชื่อว่า $35.00 เป็นราคาที่ต่ำเกินไป สำหรับราคาที่ต้องชดใช้กรณีหนังสือที่ไม่มีการจัดพิมพ์อีกแล้วและเห็นว่าค่าธรรมเนียมควรจะเพิ่มขึ้นเพื่อให้ใกล้เคียงกับราคาโดยประมาณของการซื้อใหม่ สภาห้องสมุดคิดว่าสำหรับห้องสมุดมหาวิทยาลัย หนังสือใหม่ส่วนมากน่าจะมีราคาสูงกว่า $35.00

จุดมุ่งหมายอีกประการหนึ่งของสภาห้องสมุด ก็คือต้องการทราบว่ามีผู้ใช้เพียงจำนวนน้อยที่ต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายของหนังสือจำนวนมากใช่หรือไม่ (นั่นคืออาจจะมีการขโมยหนังสือเกิดขึ้น)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาทรัพยากรห้องสมุดและหัวหน้าแผนกพัฒนาทรัพยากรห้องสมุดได้ตัดสินใจที่จะทำการสำรวจตามจุดมุ่งหมายดังกล่าวเพื่อจะได้รายงานผลกลับไปให้สภาห้องสมุดทราบ

ในขั้นแรกผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาทรัพยากรห้องสมุดนำเรื่องเข้าสภาผู้อำนวยการ (Director's Council) ซึ่งเป็นคณะกรรมการห้องสมุด ประกอบด้วยหัวหน้าแผนก และผู้ที่มีตำแหน่งบริหารอื่นๆ คณาจารย์ห้องสมุดเหล่านี้หลายๆ คน มีความกังขากับค่าธรรมเนียม $35.00 แต่จากมุมมองที่แตกต่างกันออกไป เขาคิดว่ามันเป็นเรื่องที่ไม่ค่อยสมเหตุสมผล เขาถกเถียงกันว่า ถ้าผู้ใช้บางคนทำหนังสือนวนิยายหายก็ไม่ควรที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมชดใช้ถึง $35.00 ในทางตรงกันข้าม ถ้าทำหนังสือศิลปะที่มีราคาแพงหายก็ควรจะต้องจ่ายมากกว่า $35.00 ในความเห็นของคณาจารย์ห้องสมุดบางคนเห็นว่านโยบายที่เป็นอยู่ขาดความยุติธรรม

การสำรวจ

การสำรวจมุ่งไปที่ปัญหา 2 ประการ

1. รูปแบบการหายของหนังสือ (ผู้ใช้จำนวนมากทำหนังสือจำนวนน้อยหายหรือผู้ใช้จำนวนน้อยทำหนังสือจำนวนมากหาย)
2. ควรมีการเก็บค่าธรรมเนียมมาตรฐานชดใช้หนังสือหาย $35.00 หรือไม่ ถ้าเก็บจะเก็บวิธีไหน

รูปแบบการหายของหนังสือ

มีการตรวจสอบสถิติของแผนกจ่าย-รับ จากเดือนกันยายน ค.ศ. 1985 ถึงเดือนมีนาคม ค.ศ. 1986 เพื่อดูว่า มีหนังสือจำนวนเท่าใดที่ถูกประกาศว่าหาย และใครจำนวนเท่าใดเป็นผู้ทำหาย (ดูตารางที่ 1) ระหว่างช่วงเวลา 7 เดือนดังกล่าว พบว่ามีหนังสือหาย 890 เล่ม มีผู้ทำหาย 441 คน ในบรรดาผู้ที่ทำหนังสือหายนี้ส่วนใหญ่ (ประมาณ 81 %) ทำหาย 2 เล่มหรือ 2-3 เล่ม 65 % ทำหาย 1 เล่ม มีเพียง 5.7 % ของผู้ยืมที่ทำหาย 6 เล่มหรือมากกว่า และมีเพียงคนเดียวที่ทำหนังสือหายถึง 28 เล่ม ไม่มีทางใดที่จะกล่าวได้อย่างแน่นอนว่าหนังสือที่หายนั้นหายไปจริงๆ ไม่ได้ถูกขโมยไป อย่างไรก็ดีตัวเลขที่ได้ก็ไม่ได้สนับสนุนความรู้สึกของสมาชิกสภาห้องสมุดที่ว่าผู้ใช้จำนวนน้อยเท่านั้นที่รับผิดชอบกับหนังสือหายจำนวนมาก

สภาห้องสมุดได้ขอข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบการหายของหนังสือเพื่อพิจารณาว่า ค่าชดใช้หนังสือหายนั้นเป็นเรื่องของการทำโทษทั้งหมดหรือไม่ เกี่ยวกับเรื่องนี้ได้รับการยืนยันว่า ค่าชดใช้หนังสือหายไม่ควรรวมค่าธรรมเนียมการปรับ

ตารางที่ 1

ความถี่ของหนังสือหายต่อผู้ใช้ 1 คน

จำนวนหนังสือหายต่อผู้ใช้ 1 คน	ร้อยละต่อผู้ใช้ทั้งหมด	
286 คน ทำหาย 1 เล่ม	ทำหนังสือหาย 1 เล่ม	64.9 %
70 คน ทำหาย 2 เล่ม	ทำหนังสือหาย 2 เล่ม	15.8 %
27 คน ทำหาย 3 เล่ม	ทำหนังสือหาย 3-5 เล่ม	13.6 %
22 คน ทำหาย 4 เล่ม	ทำหนังสือหาย 6-10 เล่ม	4.3 %
11 คน ทำหาย 5 เล่ม	ทำหนังสือหาย 13-17 เล่ม	1.1 %
9 คน ทำหาย 6 เล่ม	ทำหนังสือหาย 28 เล่ม	.2 %
3 คน ทำหาย 7 เล่ม		99.00 %
1 คน ทำหาย 8 เล่ม		
3 คน ทำหาย 9 เล่ม		
3 คน ทำหาย 10 เล่ม		
1 คน ทำหาย 13 เล่ม		
3 คน ทำหาย 14 เล่ม		
1 คน ทำหาย 17 เล่ม		
1 คน ทำหาย 28 เล่ม		

ค่าชดใช้หนังสือหาย

ดังได้กล่าวแล้วว่าในขณะที่นโยบายจ่าย-รับ กำลังได้รับการทบทวนใหม่นี้ ถ้าหนังสือหายชื่อใดสามารถหาเจอใน Books in Print หรือในคู่มืออื่นที่ใกล้เคียงกัน ก็จะใช้ราคาที่ได้จาก **Books in Print** หรือคู่มือนั้นบวกกับค่าจัดทำ $10.00 แต่ถ้าหาไม่ได้จาก **Book in Print** หรือคู่มืออื่น ผู้ใช้ต้องชดใช้ $35.00 บวกกับค่าจัดทำ $10.00 รวมเป็น $45.00

หนังสือจำนวน 890 เล่ม ซึ่งหายในช่วงเวลาที่ทำการศึกษานี้ 463 เล่ม (54 %) หาได้จาก **Books in Print** (ดูตารางที่ 2) ในจำนวนนี้ 70 % มีราคาต่ำกว่า $30.00 ในขณะที่ 12 % มีราคาสูงกว่า $40.00 จากตัวเลขดังกล่าวเป็นที่ประจักษ์ชัดว่า ถ้าผู้ใช้ทำหนังสือซึ่งยังคงมีการจัดพิมพ์อยู่หายก็จะจ่ายค่าชดใช้ถูกกว่ากรณีหนังสือที่ไม่มีการจัดพิมพ์อีกแล้ว

ตารางที่ 2

ราคาจาก **Books in Print**

ช่วงราคา	# ของหนังสือ	เปอร์เซนต์รวม
$ 1 - 19	281	58
20 - 29	96	20
30 - 39	50	10
40 - 49	27	6
50 - 75	18	4
76 - 100	5	1
100 +	6	1

ส่วนหนังสือจำนวน 407 เล่ม ที่เหลือ ซึ่งเป็นหนังสือที่ไม่มีการจัดพิมพ์อีกแล้ว ได้มีการเลือกตัวอย่างจำนวน 95 เล่ม มาทำการวิเคราะห์ต่อไป ซึ่งถ้าหากจะไม่สนใจค่าธรรมเนียมมาตรฐาน $35.00 สำหรับหนังสือหายแล้ว ข้อสรุปอื่น ๆ บางอย่างเกี่ยวกับราคาควรจะได้รับการพิจารณาใหม่ ทางเลือกหนึ่งก็คือ คิดราคาหนังสือแต่ละเล่มตามราคาคาดคะแน เนื่องจากหน้าที่นี้ เป็นความรับผิดชอบของแผนกพัฒนาทรัพยากรห้องสมุด (Resource Development Division) ซึ่งรับผิดชอบในการคัดเลือกหนังสือและบริหารแผนงานที่ได้รับอนุมัติแล้ว หัวหน้าของแผนกดังกล่าว ทำหน้าที่ตรวจดูรายละเอียดทางบรรณานุกรมจากชื่อหนังสือแล้ว จึงกำหนดราคาจากรายงานของ Baker และ Taylor ชื่อ **Approval Program Management Information Report 1984 - 1986** ถูกใช้เป็นคู่มืออ้างอิง ตัวเลขที่พบในรายงานดังกล่าว ได้รับการปรับในเรื่องอายุ และองค์ประกอบอื่นๆ เพื่อนำไปสู่ราคาขั้นสุดท้าย ราคาโดยเฉลี่ยจากแผนกพัฒนาทรัพยากรห้องสมุด สำหรับหนังสือ 95 เล่ม คือ $30.00 เปรียบเทียบกับราคามาตรฐานเดิมคือ $35.00 ราคาที่คาดคะเนโดยแผนกพัฒนาทรัพยากรห้องสมุดซึ่งมากกว่า $35.00 มีเพียง 20 เล่มเท่านั้น จากทั้งหมด 95 เล่ม อย่างไรก็ดีการใช้ราคาดังกล่าวจะทำให้ห้องสมุดมีเงินงบประมาณน้อยลง เมื่อเปรียบเทียบกับการใช้ราคามาตรฐาน ($2,860.00 เมื่อเปรียบเทียบกับ $3,325.00 ถ้าต้องชดใช้ตามราคามาตรฐาน)

ราคาโดยเฉลี่ยนี้ได้รับการเปรียบเทียบกับราคาโดยเฉลี่ยซึ่งได้จากหนังสือดรรชนี 2 เล่ม คือ **Bowker Annual 1985** และ **Blackwell North America's Approval Program**

Coverage and Cost Study 1984/1985 ราคาจากแผนกพัฒนาทรัพยากรห้องสมุด ซึ่งได้มาจากข้อมูลที่ได้ใน **Baker & Taylor** คือ $30.00 ราคาโดยเฉลี่ยของ **Bowker** คือ $31.34 และราคาโดยเฉลี่ยของ **BNA** คือ $29.68 หนังสือคู่มือเหล่านี้ทั้งหมดแสดงให้เห็นราคาโดยเฉลี่ยของหนังสือส่วนใหญ่ซึ่งต่ำกว่า $35.00 ข้อยกเว้นประการหนึ่งซึ่งเสนอโดยสภาห้องสมุดก็คือ ให้มีการเพิ่มราคาชดใช้มาตรฐานจาก $35.00 สำหรับหนังสือที่มีราคาโดยเฉลี่ยสูงกว่า แต่ที่แน่ชัดก็คือไม่มีการตัดสินใจสำหรับการเพิ่มดังกล่าว

บัญชีราคา

ราคาที่ได้รับการปรับปรุงของ **Baker & Taylor** ได้รับการเปรียบเทียบกับราคาของ **Bowker & BNA** ในหลายสาขาวิชา (ดูตารางที่ 1) มีเพียง 3 กรณีเท่านั้นที่ราคาโดยเฉลี่ยสูงกว่าราคาที่ได้จากคู่มือทั้งสอง แต่มี 2 กรณีที่มีราคาต่ำกว่า สิ่งที่เกิดขึ้นตรงกันข้ามกับข้อสันนิษฐานของสมาชิกส่วนใหญ่ของสภาห้องสมุด ก็คือหนังสือที่มีราคาแพงมากมักจะพบในสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมากกว่าที่จะพบในสาขาศิลปะ หนังสือเคมีเล่มหนา ๆ มักจะมีราคาสูงกว่าหนังสือที่มีภาพมาก

ตารางที่ 3
ราคาโดยสาขาวิชา

สาขาวิชา	แหล่งราคา		
	BNA	BOWKER	B & T ที่ปรับปรุงแล้ว
ทั่ว ๆ ไป	42.41	XX	XX
ปรัชญา/ศาสนา	21.56	23.25	22.00
ประวัติศาสตร์	22.00	21.11	23.00
สังคมศาสตร์/ธุรกิจ	25.88	33.45	23.00
การศึกษา	21.95	24.68	27.00
ศิลปะ	28.65	32.45	30.00
ภาษา วรรณคดี	17.69	16.89	16.00
วิทยาศาสตร์/เทคโนโลยี	41.47	43.49	42.00
ยุทธศาสตร์/นาวิกศาสตร์	22.78	XX	25.00
บรรณานุกรม/บรรณารักษศาสตร์	30.44	XX	30.00

มีคำถามต่อไปว่าราคาพิมพ์ของหนังสือสามารถใช้เป็นฐานสำหรับราคาหนังสือหายได้หรือไม่ อย่างไรก็ดีหนังสือหายที่ Texas A & M สะท้อนให้เห็นธรรมชาติของวัสดุห้องสมุดปัจจุบัน เนื่องจากในจำนวนหนังสือ 95 เล่ม ที่ได้รับการวิเคราะห์นั้น มีเพียง 21 เล่มที่พิมพ์ก่อนปี ค.ศ. 1950 และเพียง 3 เล่ม ในจำนวนดังกล่าวเป็นสิ่งพิมพ์ในศตวรรษที่ 19 ในทางปฏิบัติเนื่องจากหนังสือส่วนใหญ่ล้าสมัยเร็วมาก ห้องสมุดจึงมักจะซื้อหนังสือเล่มอื่นในสาขาวิชาเดียวกันมาแทนที่หนังสือที่หายเสมอ บัญชีราคาได้รับการจัดทำขึ้นเพื่อเสนอต่อสภาห้องสมุด โดยเลือกใช้ตัวเลขที่ได้จากหนังสือคู่มือระดับชาติ (**Bowker** หรือ **BNA**) กรณีตัวเลขไม่เท่ากันจะเลือกใช้ตัวเลขที่สูงกว่า พร้อมทั้งเสนอความเห็นว่า แทนที่ผู้ใช้จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมมาตรฐาน $35.00 ผู้ใช้จะจ่ายราคาโดยเฉลี่ยสำหรับหนังสือใหม่ในสาขาวิชาของหนังสือที่หาย ตัวอย่างเช่น ถ้าผู้ใช้ทำหนังสือปรัชญาหายเขาจะต้องจ่าย $28.80 แต่ถ้าเขาโชคร้ายหน่อยคือ ทำหนังสือเคมีหายเขาจะต้องจ่ายให้ห้องสมุดถึง $60.74 อย่างไรก็ดีห้องสมุดยังคงคิดค่าจัดทำ $10.00 ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับชนิดของหนังสือที่หายระหว่างปีที่กำหนดซึ่งห้องสมุดจะได้รับผลประโยชน์จากหนังสือหายน้อยลง อย่างไรก็ดีโดยส่วนรวมแล้ววิธีการป้องกันหนังสือหายก็สามารถทำได้ โดยมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้พนักงานห้องสมุด

อย่างไรก็ดีสภาห้องสมุดเห็นด้วยกับแนวคิดเกี่ยวกับบัญชีราคาเพื่อแทนที่ค่าธรรมเนียมมาตรฐาน $35.00 แต่บัญชีราคาซึ่งเสนอต่อสภาห้องสมุดยังขาดรายละเอียดที่สำคัญอื่นๆ อีก การใช้บัญชีราคาดังกล่าวจึงเป็นเพียงเพื่อให้ง่ายต่อการเปรียบเทียบเท่านั้น ผู้ทำการสำรวจเรื่องนี้ได้ยื่นเสนอต่อสภาห้องสมุดว่า บัญชีราคาเบ็ดเสร็จที่สมควรจะใช้นั้น ควรจะขึ้นอยู่กับหรือมาจากราคาของบริษัทขายหนังสือใหญ่ๆ ปัญหาหนึ่งที่น่าคิดก็คือ บัญชีราคาต่าง ๆ นั้นจะครอบคลุมเฉพาะหนังสือที่มีเลขหมู่ของระบบหอสมุดรัฐสภาอเมริกันเท่านั้น ในขณะที่วัสดุห้องสมุดใน Evans Library จำนวนหนึ่งยังไม่ได้เปลี่ยนการจัดหมู่จากระบบดิวอี้มาเป็นระบบหอสมุดรัฐสภาอเมริกัน ดังนั้นแทนที่จะนำหนังสือมาเปลี่ยนเลขหมู่จากระบบดิวอี้ให้เป็นระบบหอสมุดรัฐสภาอเมริกัน หนังสือหายซึ่งมีเลขหมู่หนังสือเป็นระบบดิวอี้จะถูกส่งไปยังแผนกพัฒนาทรัพยากรห้องสมุดเพื่อประเมินราคา ความจริงแล้วหนังสือที่จัดหมู่ระบบดิวอี้ซึ่งถูกส่งไปยังแผนกพัฒนาทรัพยากรห้องสมุดเพื่อประเมินราคานั้นมีเป็นจำนวนน้อยมาก ซึ่งเท่ากับเป็นการยืนยันสมมุติฐานที่ว่าหนังสือเก่าจะได้รับการยืมน้อยกว่าหนังสือใหม่นั่นเอง

งานซึ่งแผนกพัฒนาทรัพยากรห้องสมุดจะต้องรับผิดชอบเพิ่มขึ้นซึ่งสืบเนื่องมาจากนโยบายใหม่ก็คือ การจัดทำบัญชีราคาเป็นปีแรก บัญชีราคานี้มีพื้นฐานมาจาก **Baker and Taylor's Approval Program Management Information Report** แต่ข้อมูลราคาของ **Baker &**

Taylor นั้นไม่สามารถนำมาใช้ได้ในบางกรณี เนื่องจากตัวเลขเรียกหนังสือบางเขตถูกละไว้ ในทางกลับกันบัญชีราคาของ **Baker & Taylor** ก็มีความเฉพาะเจาะจงมากเกินไปสำหรับความมุ่งหมายของเรา นอกจากนั้น บัญชีราคาที่ได้รับการปรับปรุงใหม่ของ **Baker & Taylor** ประกอบด้วย 111 ประเภท แทนที่จะเป็น 128 ประเภท ตามที่มีในฉบับดั้งเดิม ทั้งนี้เนื่องจากบัญชีราคานี้ได้รับการปรับปรุงให้ทันสมัยทุกปี

ผลสรุปของการสำรวจครั้งนี้ สร้างความประหลาดใจให้สภาห้องสมุดเป็นอย่างมาก ดังนั้นจึงคิดว่าควรเพิ่มราคาสำหรับหนังสือหาย นอกจากนั้นบัญชีราคาใหม่ซึ่งมีพื้นฐานมาจากราคาปัจจุบันของหนังสือในแต่ละสาขาวิชานั้นได้รับการยอมรับว่าจะเป็นราคาที่ยุติธรรมต่อผู้ใช้ ทั้งยังไม่เป็นการเพิ่มภาระงานให้กับพนักงานห้องสมุดซึ่งต้องทำงานด้านนี้ด้วย

แปลจาก

Treadwell, Jane. "Determining a Fair Price for Lost Books : A Case Study." Library & Archival Security 9, 1 (1989): 19 - 25.