ข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง
ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีสถาบันการศึกษานานาชาติ
พ.ศ. 2547

โดยที่เห็นเป็นการสมควรออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหงว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีสถาบันการศึกษานานาชาติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14 มาตรา 18(2) และ มาตรา 50 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยรามคำแหง พ.ศ. 2541 สภามหาวิทยาลัยรามคำแหงจึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหงว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีสถาบันการศึกษานานาชาติ พ.ศ. 2547"

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2544 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีพิเศษให้มีอำนาจสั่งและปฏิบัติตามที่เห็นสมควร

หมวด 1
บททั่วไป

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยรามคำแหง

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยรามคำแหง

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง

"สถาบัน" หมายความว่า สถาบันการศึกษานานาชาติ

"ผู้อำนวยการ" หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันการศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

"คณะกรรมการบริหารงานสถาบัน" หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานสถาบันการศึกษานานาชาติ

"สาขาวิชา" หมายความว่า สาขาวิชาภายในสถาบันการศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

"หัวหน้าสาขาวิชา" หมายความว่า หัวหน้าสาขาวิชาภายในสถาบันการศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

หมวด 2
การเข้าศึกษา

ข้อ 5 คุณวุฒิและคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

5.1 คุณวุฒิของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

5.1.1 สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ

5.1.2 สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือ

5.1.3 สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ

5.1.4 สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือ

5.1.5 สำเร็จการศึกษาชั้นอนุปริญญา หรือสูงกว่าจากสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ หรือเอกชนที่ ก.พ รับรอง

5.2 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

5.2.1 ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคสำคัญที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

5.2.2 มีความประพฤติเรียบร้อย และไม่บกพร่องในศีลธรรมอันดี

5.2.3 ไม่เคยถูกไล่ออกจากสถาบันการศึกษาใดๆ เนื่องจากกระทำผิดหรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย

5.2.4 ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

5.2.5 มีคุณสมบัติอย่างอื่นตามที่สถาบันเห็นสมควรและให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ข้อ 6 การคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา

6.1 ผู้มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตามข้อ 5.1 และข้อ 5.2 ที่จะสมัครเข้าเป็นนักศึกษาต้องผ่านเกณฑ์การ คัดเลือกของมหาวิทยาลัย

6.2 วัน เวลา และสถานที่ในการรับสมัครและการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาให้เป็นไป ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6.3 ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้อนุมัติให้รับผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา หากเห็นว่าไม่สมควรรับผู้ผ่านการคัดเลือกรายใดเข้าเป็นนักศึกษาให้รายงานความเห็นต่ออธิการบดี อธิการบดีอาจสั่งให้รับหรือไม่รับก็ได้

หมวด 3
การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ข้อ 7 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา จะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว ในการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาให้ไปรายงานตัว พร้อมด้วยหลักฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 8 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วยตนเองในวัน เวลา และสถานที่ตามที่สถาบันกำหนด

ในกรณีที่ไม่สามารถขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวันและเวลาที่กำหนดจะต้องแจ้งเหตุผลเป็นลายลักษณ์อักษรให้สถาบันพิจารณา มิฉะนั้น จะถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์เข้าเป็นนักศึกษา

หมวด 4
การลงทะเบียนเรียน

ข้อ 9 การลงทะเบียนเรียนจะต้องผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ถ้ากระบวนวิชาใดเป็นบุรพวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร นักศึกษาจะต้องสอบบุรพวิชาให้ได้ก่อน เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากหัวหน้าสาขาวิชาเป็นกรณีพิเศษ จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชานั้น

ข้อ 10 นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชาที่สถาบันเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาตามวัน เวลา สถานที่ และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด กรณีลงทะเบียนเรียนล่าช้า จะต้องเสียค่าปรับและต้องปฏิบัติตามประกาศของสถาบัน

ข้อ 11 จำนวนหน่วยกิตที่จะลงทะเบียนเรียน

11.1 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียน ในภาคการศึกษาปกติไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 22 หน่วยกิต และในภาคฤดูร้อนไม่เกิน 9 หน่วยกิต

กรณีจำเป็น นักศึกษาอาจขอลงทะเบียนเรียนนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ โดยได้รับการอนุมัติจากหัวหน้าสาขาวิชา

11.2 นักศึกษาที่กระทำความผิดและทำทัณฑ์บนในทางทะเบียนเรียนไว้ จะลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต และในภาคฤดูร้อนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต แต่อาจยื่น

คำร้องขออนุมัติจากหัวหน้าสาขาวิชาเพื่อลงทะเบียนเรียนมากกว่าที่กำหนดไว้ในภาคปกติได้อีกไม่เกิน 6 หน่วยกิต

ข้อ 12 นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ต้องลงทะเบียนเรียนตามที่สถาบันกำหนดในแต่ละภาคการศึกษา

ข้อ 13 ในกรณีจำเป็นหรือมีเหตุอันสมควร สถาบันอาจประกาศงดบรรยายกระบวนวิชาใดกระบวนวิชาหนึ่งได้ โดยมหาวิทยาลัยจะคืนเงินค่าหน่วยกิตกระบวนวิชานั้นให้นักศึกษา

ข้อ 14 นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดจะต้องยื่นหนังสือขอลาพักการศึกษาต่อผู้อำนวยการและให้นำข้อ 52ใช้บังคับ

ข้อ 15 การลงทะเบียนร่วมฟังโดยไม่นับหน่วยกิต ต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าสาขาวิชาและจะต้องชำระค่าหน่วยกิต เช่นเดียวกับกระบวนวิชาอื่นๆ

บุคคลภายนอกที่สมัครเข้าเรียนเพื่อลงทะเบียนร่วมฟังโดยไม่นับหน่วยกิต จะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการเป็นกรณีพิเศษ โดยจะต้องชำระค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน และค่าบำรุงการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 16 การลงทะเบียน นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนเรียน และค่าบำรุงการศึกษาตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

หมวด 5
ระบบการศึกษา

ข้อ 17 สถาบันดำเนินการศึกษาแบบทวิภาค (Semester System) และ/หรือภาคฤดูร้อนโดยแบ่งเวลาในแต่ละปีการศึกษาออกเป็น 2 ภาคการศึกษา คือ ภาคการศึกษาที่ 1 (First Semester) ภาคการศึกษาที่ 2 (Second Semester) และ/หรือภาคฤดูร้อน (Summer Semester)

ข้อ 18 หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และภาคฤดูร้อนมีกำหนดระยะเวลาเป็นสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

ข้อ 19 สถาบันอำนวยการศึกษาด้วยระบบสหวิทยาการ (Interdisciplinary System) สาขาวิชาใดมีหน้าที่เกี่ยวกับสาขาวิชาใดก็จะอำนวยการสอนและวิจัยในสาขานั้นแก่นักศึกษาทั่วทั้งสถาบัน โดยไม่เปิดสอนกระบวนวิชาซ้ำกัน

ข้อ 20 สถาบันจัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษาทุกคน เพื่อให้คำปรึกษาและแนะนำการเรียน

ข้อ 21 สาขาวิชาต่างๆ ที่เปิดสอนในสถาบัน จัดแบ่งการสอนออกเป็นกระบวนวิชา (Course) ซึ่งกระบวนวิชาหนึ่งๆ กำหนดรายละเอียดกระบวนวิชาเป็นจำนวนหน่วยกิต (Semester Credit) และจะต้องทำการสอนกระบวนวิชานั้นๆ ให้เสร็จสิ้นใน 1 ภาคการศึกษา

ข้อ 22 จำนวนหน่วยกิต หมายถึง จำนวนเลขที่ใช้แสดงปริมาณรายละเอียดกระบวนวิชาที่นักศึกษาจะต้องเรียน

ข้อ 23 จำนวนหน่วยกิตมีวิธีคิดดังนี้

23.1 กระบวนวิชาที่ใช้เวลาบรรยายปกติสัปดาห์ละ 1 ชั่วโมง ตลอดภาคการศึกษากำหนดให้มีค่า 1 หน่วยกิต

23.2 กระบวนวิชาปฏิบัติการที่ใช้เวลาทดลอง อภิปราย ฝึกงาน โดยใช้เวลา 2 ชั่วโมง หรือ 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอด ภาคการศึกษาปกติ มีค่าเป็น 1 หน่วยกิต

ข้อ 24 กระบวนวิชาหนึ่งๆ ประกอบด้วยอักษรย่อของสาขาวิชา เลขประจำกระบวนวิชา ชื่อเต็มของกระบวนวิชา จำนวนหน่วยกิต ลักษณะการเรียนการสอน รายละเอียดกระบวนวิชา และบุรพวิชา

ข้อ 25 อักษรย่อของกระบวนวิชาให้ใช้ระบบ 2 ตัวอักษร ตามที่สถาบันกำหนด

ข้อ 26 เลขประจำกระบวนวิชาให้ใช้ระบบเลข 3 ตัว ซึ่งมีความหมายดังนี้

26.1 เลขตัวแรก (หลักร้อย)

เลข 1 แสดงถึงกระบวนวิชาชั้นปีที่ 1

เลข 2 แสดงถึงกระบวนวิชาชั้นปีที่ 2

เลข 3 แสดงถึงกระบวนวิชาชั้นปีที่ 3

เลข 4 แสดงถึงกระบวนวิชาชั้นปีที่ 4

เลข 5แสดงถึงกระบวนวิชาปฏิบัติการที่จะต้องฝึกงาน หรือฝึกภาคสนาม

26.2 เลขตัวกลาง (หลักสิบ) และเลขตัวท้าย (หลักหน่วย) แสดงลำดับในสาขาวิชา และอาจกำหนดเลขบางตัวให้มีความหมายเฉพาะก็ได้

ข้อ 27 กรณียกเลิกกระบวนวิชาใด ให้คงกระบวนวิชานั้นไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 8 ปีการศึกษา

ข้อ 28 กรณีที่เปิดสอนกระบวนวิชาใหม่ให้กำหนดเลขประจำกระบวนวิชาใหม่ที่ยังไม่เคยนำมาใช้ ถ้ามีความจำเป็นอาจกำหนดให้ใช้เลขเก่าที่ได้ยกเลิกใช้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 8 ปี ภาคการศึกษาก็ได้

ข้อ 29 กรณีเปลี่ยนรหัสกระบวนวิชาโดยที่รายละเอียดกระบวนวิชายังคงเดิม ให้วงเล็บรหัสกระบวนวิชาเดิมไว้เป็นระยะเวลา 8 ปีการศึกษา

หมวด 6
การบอกเพิ่มและการบอกเลิกกระบวนวิชา

ข้อ 30 การบอกเพิ่มกระบวนวิชา จะกระทำได้ภายในระยะเวลาที่สถาบันกำหนดโดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับการอนุมัติจากหัวหน้าสาขาวิชา

ข้อ 31 การบอกเลิกกระบวนวิชาจะกระทำได้ภายในระยะเวลาที่สถาบันกำหนดโดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับการอนุมัติจากหัวหน้าสาขาวิชา กระบวนวิชาที่ขอบอกเลิกนั้นจะไม่บันทึกรายงานผลการศึกษา และมหาวิทยาลัยจะคืนค่าหน่วยกิตให้เฉพาะกระบวนวิชาที่ขอบอกเลิก

ข้อ 32 การบอกเลิกกระบวนวิชาภายหลังระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ในข้อ 31 จะต้องทำคำร้องขออนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากหัวหน้าสาขาวิชาโดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยจะไม่ได้รับค่าหน่วยกิตคืน หากไม่ได้รับอนุมัติ นักศึกษาจะต้องศึกษากระบวนวิชานั้นต่อไป

ข้อ 33 การบอกเพิ่มและการบอกเลิกกระบวนวิชา ต้องเป็นไปตามข้อ 11

หมวด 7
การประเมินผลการศึกษา

ข้อ 34 การเรียน

34.1 นักศึกษาที่มีสิทธิเข้าสอบกระบวนวิชาใด จะต้องมีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาที่ศึกษาทั้งหมด ยกเว้นกระบวนวิชาที่สถาบันกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

34.2 สถาบันอาจจะจัดให้มีการสอบเป็นระยะๆ ระหว่างภาคการศึกษาก็ได้ และ/หรือ มีการสอบวัดผลเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

ข้อ 35 การประเมินผลการศึกษา

35.1 การประเมินผลการศึกษาใช้ระบบดังต่อไปนี้

อักษรระดับคะแนน	ค่าระดับคะแนนต่อ 1 หน่วยกิต	ความหมาย
A	4.00	ดีเยี่ยม (Excellent)
B^+	3.50	ดีมาก (Very Good)
B	3.00	ดี (Good)
C^+	2.50	ปานกลาง (Fairly Good)
C	2.00	พอใช้ (Fair)

D^+	1.50	อ่อน (Poor)
D	1.00	อ่อนมาก (Very Poor)
F	0.00	ตก (Fail)

ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นอักษรระดับคะแนนดังกล่าวข้างต้น ให้ใช้อักษรระดับคะแนนต่อไปนี้

อักษรระดับคะแนน	**ค่าระดับคะแนนต่อ 1 หน่วยกิต**	**ความหมาย**
I	ไม่มี	ยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	ไม่มี	พอใจ (Satisfactory)
U	ไม่มี	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
W	ไม่มี	การบอกเลิกกระบวนวิชา (Withdrawal)
AU	ไม่มี	ลงทะเบียนร่วมฟังโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

35.2 การให้อักษรระดับคะแนน A, B^+, B, C^+, C, D^+, D และ F จะกระทำได้ในกรณีที่เป็นกระบวนวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบ และ/หรือมีผลงานที่ประเมินค่าได้ตามอักษรระดับคะแนน

35.3 นักศึกษาที่มีผลการศึกษาในอักษรระดับคะแนน D ขึ้นไปถือว่าสอบผ่านในกระบวนวิชานั้น ยกเว้นกระบวนวิชาที่สถาบันกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

35.4 การให้อักษรระดับคะแนน F จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

35.4.1 นักศึกษาเข้าสอบและสอบตก

35.4.2 นักศึกษาขาดสอบโดยไม่ได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการ

35.4.3 นักศึกษาไม่มีสิทธิเข้าสอบ

35.4.4 นักศึกษาทำผิดระเบียบในการสอบหรือทุจริตในการสอบ และได้รับการตัดสินให้สอบตก

35.4.5 นักศึกษาไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การให้อักษรระดับคะแนน I

35.5 การให้อักษรระดับคะแนน I จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

35.5.1 นักศึกษาป่วยจนเป็นเหตุให้ไม่สามารถสอบในบางกระบวนวิชาหรือทั้งหมด ได้ แต่ได้ปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบการลาป่วยโดยมีใบรับรองแพทย์ และ/หรือ ใบแสดงการเข้ารับการรักษาของสถานพยาบาลของทางราชการหรือโรงพยาบาลเอกชน และได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องมีเวลาศึกษาในแต่ละกระบวนวิชาตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด

35.5.2 นักศึกษาขาดสอบโดยมีเหตุผลอันสมควร และได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการ

35.5.3 นักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบของการศึกษายังไม่สมบูรณ์และอาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา

35.6 การเปลี่ยนอักษรระดับคะแนน I จะต้องกระทำให้เสร็จภายในระยะเวลาที่สถาบันกำหนด

35.7 การให้อักษรระดับคะแนน S จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

35.7.1 เมื่อนักศึกษาสามารถเรียนและผ่านการประเมินผลกระบวนวิชานั้น แต่จะไม่นับหน่วยกิตรวมเป็นหน่วยกิตสะสม จะใช้กับกระบวนวิชาที่นักศึกษาจำเป็นต้องเรียนเพื่อปรับพื้นฐานก่อนที่จะเรียนกระบวนวิชาต่อไป โดยมีเงื่อนไขว่าจะต้องผ่านกระบวนวิชานั้นก่อน หรือนักศึกษาสนใจเรียนเพื่อให้มีความรู้โดยไม่ต้องการรับหน่วยกิต

35.7.2 เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชาการฝึกงานจากหน่วยงานที่นักศึกษาเข้ารับการฝึกงาน และการนิเทศงานจากอาจารย์ที่ปรึกษา

35.8 การให้อักษรระดับคะแนน U จะกระทำได้เมื่อนักศึกษาไม่สามารถเรียนกระบวนวิชานั้น

35.9 การให้อักษรระดับคะแนน W จะกระทำได้ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้บอกเลิกกระบวนวิชาตามข้อ 32

35.10 การให้อักษรระดับคะแนน AU จะกระทำได้ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนร่วมฟังโดยไม่นับหน่วยกิต

35.11 การให้อักษรระดับคะแนนสำหรับกระบวนวิชาโครงงานเฉพาะสาขาวิชา หรือโครงงานอื่นๆ นักศึกษาต้องผ่านการสอบปากเปล่าจากคณะกรรมการสอบปริญญานิพนธ์ ซึ่งประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาโครงงานและอาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยหัวหน้าสาขาวิชาอีกจำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน

ข้อ 36 การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

36.1 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้คำนวณเฉพาะกระบวนวิชาที่มีการประเมินผลเป็นอักษรคะแนน A, B^+, B, C^+, C, D^+, D และ F เท่านั้น

36.2 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค (Semester Grade Point Average, S-GPA) ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาโดยนำผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนที่ได้รับทั้งหมดเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น

36.3 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำปี (Academic Year Grade Point Average, Y-GPA) ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาโดยนำผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนที่ได้รับทั้งหมดเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษานั้น

36.4 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade Point Average, C-GPA) ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาหลังสุดโดยนำเอาผลรวมของผลคูณระหว่างหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนที่ได้รับทั้งหมดเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

36.5 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้ใช้จุดทศนิยม 2 ตำแหน่ง

ข้อ 37 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมให้นับจำนวนหน่วยกิตของกระบวนวิชาที่มีการลงทะเบียนเรียนตามหลักสูตรและมีการประเมินผลเป็นอักษรระดับคะแนนที่มีค่าระดับคะแนนเท่านั้น

หมวด 8
การลงทะเบียนเรียนซ้ำ

ข้อ 38 นักศึกษาที่สอบตกในกระบวนวิชาใดๆ จะต้องลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะสอบผ่าน

ข้อ 39 นักศึกษาที่สอบตกในกระบวนวิชาเลือกเสรี จะลงทะเบียนศึกษากระบวนนั้นซ้ำอีกหรือเลือกศึกษากระบวนวิชาอื่นแทนก็ได้

ข้อ 40 นักศึกษาอาจเรียนซ้ำกระบวนวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้านที่เป็นกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ กลุ่มวิชาเลือกเฉพาะของแต่ละสาขาวิชาที่สอบผ่านอักษรระดับคะแนนต่ำกว่า C

ข้อ 41 การลงทะเบียนเรียนตามข้อ 38 ข้อ 39 และข้อ 40 ให้เป็นไปตามข้อ 11 และให้นับหน่วยกิตสะสมเฉพาะค่าระดับคะแนนมากที่สุดเท่านั้น

หมวด 9
การย้ายสาขาวิชา

ข้อ 42 คุณสมบัติของผู้ที่มีสิทธิขอย้ายสาขาวิชา

42.1 ต้องเป็นนักศึกษาของสถาบัน

42.2 ต้องศึกษาอยู่ในสาขาวิชาเดิมไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ

42.3 ต้องยื่นเรื่องขอย้ายให้เสร็จสิ้นก่อนการลงทะเบียนเรียนของภาคปกติถัดไป

42.4 ต้องมีค่าระดับคะแนนตามเกณฑ์ของสาขาวิชาที่ขอย้ายเข้ากำหนด

ข้อ 43 นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการขอย้ายตามที่สถาบันกำหนด

ข้อ44 การขอย้ายสาขาวิชาจะเสร็จสิ้นเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการโดยผ่านความเห็นชอบของหัวหน้าสาขาวิชาที่ขอย้ายเข้า

หมวด 10
การเทียบโอนหน่วยกิต

ข้อ 45 คุณสมบัติของผู้ที่มีสิทธิขอเทียบโอนหน่วยกิต

45.1 เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิตามข้อ 5.1.3 ข้อ 5.1.4 และข้อ 5.1.5 หรือเคยเป็นนักศึกษาหรือกำลังศึกษาในสถาบันการศึกษาซึ่งสำนักงาน ก.พ. หรือกระทรวงศึกษาธิการรับรอง หรือสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ

45.2 เป็นผู้มีความประพฤติดี

45.3 เป็นผู้ที่ไม่เคยถูกคัดชื่อออก หรือถูกไล่ออกจากสถาบันการศึกษาใดมาก่อนเนื่องจากถูกลงโทษทางวินัย

45.4 เป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาของสถาบัน

ข้อ 46 กระบวนวิชาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิตให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สาขาวิชากำหนด

ข้อ 47 นักศึกษาเทียบโอนหน่วยกิตจะต้องชำระค่าเทียบโอนหน่วยกิตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 48 นักศึกษาเทียบโอนหน่วยกิตอาจต้องเรียนวิชาปรับพื้นฐานตามที่สถาบันกำหนด

ข้อ 49 นักศึกษาเทียบโอนหน่วยกิตจะต้องใช้เวลาศึกษาในสถาบันเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษาแต่ไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

หมวด 11
การกำหนดชั้นปีของนักศึกษา

ข้อ 50 การกำหนดชั้นปีของนักศึกษาให้กำหนด ดังนี้

50.1 นักศึกษาที่มีหน่วยกิตสะสมไม่เกิน 35 หน่วยกิต เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 1

50.2 นักศึกษาที่มีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 36 - 70 หน่วยกิต เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 2

50.3 นักศึกษาที่มีหน่วยกิตสะสมระหว่าง 71 - 105 หน่วยกิต เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 3

50.4 นักศึกษาที่มีหน่วยกิตสะสมเกิน 105 หน่วยกิต เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 4

หมวด 12
การลาพักการศึกษา

ข้อ 51 นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขออนุมัติลาพักการศึกษาได้ ในกรณีต่อไปนี้

51.1 ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ หรือฝึกกำลังสำรอง

51.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

51.3 เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือเอกชน

51.4 มีเหตุผลอันสมควรให้ลาพักการศึกษาได้

การลาพักการศึกษาให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อสถาบันและต้องได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการ

ข้อ 52 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการศึกษาเป็นระยะเวลาศึกษาด้วย ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติลาพักการศึกษาได้ตามข้อ 51.1

ข้อ 53 ระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษานักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษา สถานภาพทุกภาคการศึกษา

ข้อ 54 การลาพักการศึกษาภายหลังจากการลงทะเบียนไปแล้ว ผลทางทะเบียนการศึกษาให้ถือว่ามิได้ลงทะเบียนเรียน ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะไม่คืนค่าธรรมเนียมและค่าหน่วยกิต

หมวด 13
การลงโทษนักศึกษากรณีทำผิดวินัย

ข้อ 55 การลงโทษนักศึกษาที่กระทำผิดวินัย ให้เสนอคณะกรรมการบริหารงานสถาบันพิจารณา

ข้อ 56 การสั่งลงโทษนักศึกษาที่กระทำผิดวินัยให้ผู้อำนวยการเป็นผู้ลงนาม ยกเว้นกรณีความผิดให้พ้นจากสถานภาพการเป็นนักศึกษาให้อธิการบดีเป็นผู้ลงนาม

หมวด 14
การพ้นสถานภาพนักศึกษา

ข้อ 57 นักศึกษาจะพ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อ

57.1 เรียนครบตามหลักสูตร หรือ

57.2 มีผลการศึกษาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเมื่อสิ้นปีการศึกษาต่ำกว่า 1.5 หรือ

57.3 ไม่สามารถเรียนสำเร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือ

57.4 ไม่ชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพนักศึกษาเป็นเวลา 2 ภาคการศึกษาติดต่อกัน หรือ

57.5 ถูกสั่งให้พ้นสถานภาพนักศึกษาด้วยสาเหตุกระทำผิดวินัย หรือ

57.6 กระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษ โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือ

57.7 ลาออก หรือ

57.8 ตาย

นักศึกษาที่พ้นสถานภาพกรณีหนึ่งกรณีใด หากมีพันธะด้านหนี้สินใดๆกับมหาวิทยาลัย ให้หักค่าประกันของเสียหายชดเชยได้

หมวด 15
การขอรับปริญญา

ข้อ 58 นักศึกษาที่จะขอรับปริญญาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

58.1 สอบได้จำนวนหน่วยกิตสะสมครบตามหลักสูตร

58.2 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

58.3 มีความประพฤติเรียบร้อย

58.4 ไม่มีพันธะด้านหนี้สินใดๆ กับมหาวิทยาลัย

ข้อ 59 นักศึกษาต้องแจ้งความจำนงขอรับปริญญาในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา

หมวด 16
ปริญญาเกียรตินิยมและรางวัลเชิดชูเกียรติ

ข้อ 60 การให้ปริญญาเกียรตินิยม

60.1 ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง จะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

60.1.1 สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำกระบวนวิชาใด และไม่เคยสอบได้อักษรระดับคะแนน F

60.1.2 สอบได้หน่วยกิตสะสมครบตามหลักสูตร ภายใน 4 ปีการศึกษา

60.1.3 มีความประพฤติเรียบร้อย

60.2 ปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง จะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

60.2.1 สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.25 ขึ้นไป ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำกระบวนวิชาใด และไม่เคยสอบได้อักษรระดับคะแนน F

60.2.2 สอบได้หน่วยกิตสะสมครบตามหลักสูตร ภายใน 4 ปีการศึกษา

60.2.3 มีความประพฤติเรียบร้อย

ข้อ 61 รางวัลเชิดชูเกียรติประเภทเรียนดีเลิศ นักศึกษาที่มีสิทธิได้รับเกียรติบัตรเหรียญทอง จะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

61.1 สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.75 ขึ้นไป ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำกระบวนวิชาใด และไม่เคยสอบได้อักษรระดับคะแนน F

61.2 สอบได้หน่วยกิตสะสมครบตามหลักสูตรภายใน 4 ปีการศึกษา

61.3 มีความประพฤติเรียบร้อย

ข้อ 62 นักศึกษาเทียบโอนหน่วยกิต ไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ประกาศ ณ วันที่ 13 กรกฎาคม พ.ศ. 2547

(นายประจวบ ไชยสาส์น)

นายกสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง